



FITRA HOTEL



2021

**LAPORAN KEBERLANJUTAN  
SUSTAINABILITY REPORT**

*Majalengka's First Choice To Stay*



## **Memberikan Pelayanan Terbaik Meningkatkan Nilai Tambah**

***Providing The Best Services  
Increasing More Values***

Sejalan dengan cita cita luhur untuk menempatkan FITRA HOTEL sebagai hotel pilihan utama bagi siapapun yang berkunjung ke Majalengka, Perseroan sangat menyadari bahwa kunci utamanya adalah pelayanan.

Tekanan berat yang dihadapi selama masa pandemi tidak menyurutkan semangat Perseroan untuk terus meningkatkan kualitas sumber daya manusia yang dimiliki melalui bimbingan dan pelatihan, terutama yang ditempatkan di bagian yang berhubungan langsung dengan para tamu hotel.

Perseroan menciptakan inovasi-inovasi dan strategi pemasaran baru secara berkelanjutan agar ditengah kondisi perekonomian yang belum pulih pasca pandemic kinerja Perseroan tetap terjaga dengan baik dan mampu memberikan nilai tambah kepada para pemegang saham.

*In line with the lofty ideals to placing FITRA HOTEL as the first choice hotel for anyone visiting Majalengka, the Company is very aware that the main key is a services.*

*Heavy pressure faced during the pandemic did not dampen the Company's enthusiasm to continue to improve the quality of human resources through guidance and training, especially those placed in the section that deals directly with hotel guests.*

*The Company creates the innovations and new suntainability marketing strategic in the midst of economic conditions that have not recovered after the pandemic the Company's performance is well maintained and able to provide added value to shareholders.*

# TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

Laporan Keberlanjutan PT FITRA HOTEL INTERNATIONAL Tbk. Tahun 2021 ("Perseroan") merupakan laporan pertama, yang disampaikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan. Disamping memuat beberapa informasi yang sudah disampaikan dalam Laporan Tahunan, Laporan ini juga memuat tentang dampak ekonomi, lingkungan dan sosial yang diakibatkan oleh operasional sehari-hari.

Laporan ini adalah bentuk komitmen dan kepatuhan Perseroan terhadap Undang-Undang No.40/2007 pasal 66-C tentang Perseroan Terbatas.

Melalui laporan ini, kami menyampaikan secara transparan aktivitas kinerja dan kegiatan Perseroan selama periode 1 Januari -31 Desember 2021 dan Laporan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan. Data keuangan dalam laporan ini menggunakan perhitungan mata uang Rupiah, kecuali diindikasikan lain. Perlu diketahui, data keuangan yang kami sampaikan dalam laporan ini sudah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik untuk keperluan Laporan Tahunan Perseroan. Data kuantitatif dalam Laporan ini disajikan dengan menggunakan prinsip daya banding (comparability), minimal dalam kurun waktu 2 tahun berturut-turut. Selain itu, kami menyajikan laporan ini dalam dua bahasa, yakni bahasa Indonesia dan Inggris.

## ABOUT SUSTAINABILITY REPORT

**PT FITRA HOTEL INTERNATIONAL Tbk. ("Perseroan") 2021 Sustainability Report is the first report, which published separately from the Annual Report. Besides containing some information that has been submitted in the Annual Report, this report contains the economic, environmental and social impacts caused by the daily operations of company and its subsidiaries.**

*This report as a form of commitment and compliance with laws and regulations no. 40/2007, namely Article 66 C, concerning Perseroan Terbatas.*

*Through this report, we seek to transparently convey the Company's performance and activities for the period January 1 - December 31, 2021 and this report is an integral part of the Annual Report so that the report is published in the same year with the Company's Annual Report.*

*Financial data in this report is calculated using Rupiah's currency, unless otherwise indicated. It should be noted that the financial data presented in this report has been audited by a Public Accounting Firm for the purposes of the Company's Annual Report. Quantitative data in this report is presented using the principle of comparability, at least for a period of 2 consecutive years. In addition, we present this report in two languages, namely Indonesian and English.*



# RUJUKAN LAPORAN

Laporan ini disusun berdasarkan ketentuan yang diatur didalam POJK No.51/ POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Standar GRI yang dikeluarkan oleh Global Sustainability Standards Board (GSBB) – lembaga yang dibentuk oleh Global Reporting Initiative (GRI) untuk menangani pengembangan standar laporan keberlanjutan—yang diadopsi sebagai rujukan karena merupakan panduan internasional.

Melalui Laporan ini, kami berharap para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan dapat mengetahui komitmen dan kontribusi Perseroan dalam upaya pencapaian tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDG's) dan kami berharap seluruh pihak dapat mengetahui informasi mengenai kinerja keberlanjutan yang telah dilaksanakan oleh Perseroan selama tahun 2021. Selain itu, laporan ini juga dapat dijadikan sebagai rujukan dalam mengambil keputusan di masa yang akan datang.

Perseroan juga menyediakan Lembaran Umpan Balik di bagian akhir laporan ini agar menciptakan komunikasi dua arah. Dalam lembaran tersebut, kami harap pembaca dapat memberikan usulan, umpan balik dan opini yang akan sangat berguna dalam meningkatkan kualitas laporan kami pada masa yang akan datang.

## PROSES PENENTUAN ISI LAPORAN

Prinsip penentuan isi dalam laporan ini berdasarkan 4 (empat) landasan prinsip GRI sebagai berikut:



## REPORT REFERENCE

*This report was prepared based on POJK No.51/ POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies as well as GRI Standards issued by the Global Sustainability Standards Board (GSBB) – an institution formed by the Global Reporting Initiative (GRI) to handle the development of sustainability reporting standards – were adopted as a reference because they are the most widely used international guidelines at the global level.*

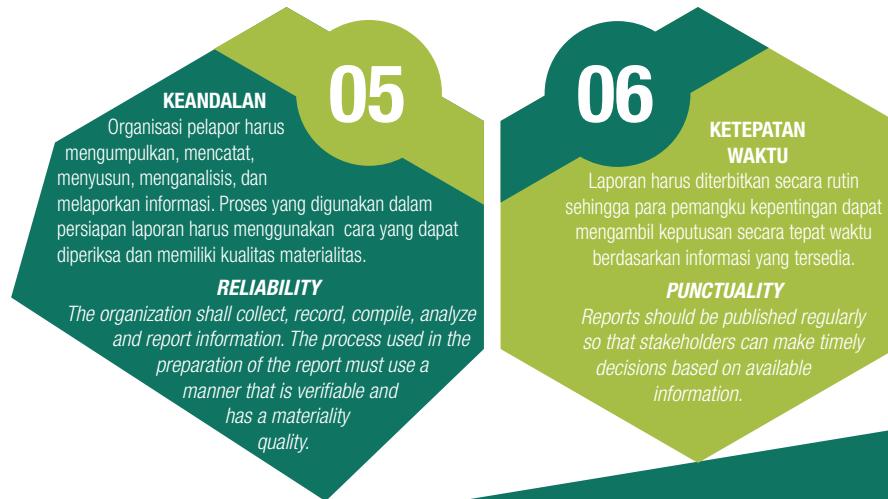
*Through this report, we hope that the shareholders and stakeholders can find out the Company's commitment and contribution in the effort to achieve sustainable development goals (Sustainable Development Goals/SDG's) ad the company's hope all parties can find out information about the sustainability performance that has been carried out by the Company during 2021. In addition, this report can also be used as a reference in making decisions in the future.*

*The Company also provides a Feedback Sheet at the end of this report in order to create two-way communication. In this sheet, we hope that readers can provide suggestions, feedback and opinions that will be very useful in improving the quality of our reports in the future.*

## REPORT CONTENT DETERMINATION PROCESS

*The principle of determining the content in this report is based on 4 (four) principles that are in accordance with the GRI guidelines, including:*





## Daftar Topik Material dan Batasan

Topik material dalam Laporan ini, seperti disebutkan dalam Standar GRI, merupakan topik-topik yang telah prioritaskan untuk dicantumkan dalam laporan. Dimensi yang digunakan untuk menentukan prioritas, antara lain; dampak bagi ekonomi, lingkungan, dan sosial. Dampak dalam Laporan ini termasuk di dalamnya yang bernilai positif.

## Umpulan Balik

Untuk menciptakan komunikasi dua arah antara Perseroan dan pembaca, kami menyediakan Lembar Umpulan Balik di bagian akhir Laporan. Kami mengundang para pemangku kepentingan untuk menyampaikan saran, masukan dan pertanyaan atas data dan informasi yang disajikan dalam sehingga jaminan kualitas laporan akan terus ada untuk laporan dan kinerja keberlanjutan Perseroan di masa mendatang.

## Akses Informasi atas Laporan Keberlanjutan

Perseroan memberikan akses informasi seluas-luasnya bagi seluruh pemangku kepentingan serta masyarakat terkait laporan ini. Apabila ada pertanyaan, dapat menghubungi:

Kantor Korespondensi  
PT Hotel Fitra International Tbk.  
Jl. KH Abdul Halim No.88  
Munjul, Kec. Majalengka, Kab. Majalengka  
Jawa Barat 45418  
Telp: (0233) 8292888  
Faks: (0233) 8291888  
Web: [www.fitratbk.com](http://www.fitratbk.com)

## *List of Material Topics and Boundaries*

*The material topics in this Report, as stated in the GRI Standards, are topics that have been prioritized for inclusion in the report. Dimensions used to determine priorities, among others; economic, environmental and social impacts. The impacts in this Report include those that are positive.*

## Feedback

*To create two-way communication between PT. Satria Mega Kencana and readers, we provide a Feedback Sheet at the end of the Report. To the stakeholders, we invite you to submit suggestions, input and questions regarding the data and information presented in this report so that the assurance of report quality will continue to exist for our sustainability reports and performance in the future.*

## *Information Access's on Sustainability Reports*

*The company provides the widest possible access to information for all stakeholders and the public regarding this report. If you have further questions regarding the contents of the report, please contact:*

*Correspondence office  
PT Hotel Fitra International Tbk.  
Jl. KH Abdul Halim No.88  
Munjul, Kec. Majalengka, Kab. Majalengka  
Jawa Barat 45418  
Telp: (0233) 8292888  
Faks: (0233) 8291888  
Web: [www.fitratbk.com](http://www.fitratbk.com)*

# DAFTAR ISI

## TABLE of CONTENS

I	<b>STRATEGI KEBERLANJUTAN <i>SUSTAINABILITY STRATEGY</i></b>	4
II	<b>KINERJA KEUANGAN KEBERLANJUTAN <i>FINANCIAL SUSTAINABILITY PERFORMANCE</i></b>	7
III	<b>PENJELASAN DIREKSI <i>DIRECTOR'S MESSAGE</i></b>	11
IV	<b>PELIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN <i>STAKEHOLDERS INVOLVEMENT</i></b>	16
V	<b>PROFIL PERSEROAN <i>COMPANY'S PROFILE</i></b>	20
	- Identitas Perusahaan - Sejarah Singkat - Visi dan Misi - Nilai Nilai Perusahaan - Strategi Usaha - Lini Usaha - Lokasi Usaha - Struktur Organisasi - Komposisi Pemegang Saham - Sumber Daya Manusia	
VI	<b>KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM <i>SHARE'S LISTING CRONOLOGY</i></b>	30
VII	<b>GARIS BESAR TATA KELOLA PERUSAHAAN <i>CORPORATE GOVERNANCE OUTLINE</i></b>	34
	- Rapat Umum Pemegang Saham - Dewan Komisaris - Direksi - Komite Nominasi dan Remunerasi - Komite Audit - Sekretaris Perusahaan - Audit Internal - Audit Eksternal/ Akuntan Publik - Manajemen Risiko	
VIII	<b>KEBIJAKAN DAN KONTRIBUSI PERSEROAN TERHADAP TUJUAN PEMBANGUNAN BERKELANJUTAN <i>THE COMPANY'S POLICY AND CONTRIBUTION TO THE SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOAL's</i></b>	42
IX	<b>KINERJA EKONOMI, SOSIAL DAN LINGKUNGAN BERKELANJUTAN <i>ECONOMIC, SOCIAL and ENVIRONMENT PERFORMANCE SUSTAINABILITY</i></b>	46
X	<b>PETA LOKASI FITRA HOTEL DAN CONVENTION HALL <i>FITRA HOTEL AND CONVENTION HALL LOCATION MAP</i></b>	50





## I STRATEGI KEBERLANJUTAN *SUSTAINABILITY STRATEGY*

Perseroan berkomitmen untuk menjadi perusahaan manajemen perhotelan yang berkompeten di Indonesia secara berkelanjutan, dan dalam prosesnya, Perseroan menetapkan dan menjalankan beberapa strategi utama yang telah tertuang di dalam visi berkelanjutan, yaitu:

*The Company commits to become financial services company in Indonesia, and during such process, the Company determines and implements several key strategies which has been laid down in sustainable vision which are:*

### **MENANAMKAN POLA PIKIR PELAYANAN BERKELANJUTAN PADA SELURUH ELEMEN KARYAWAN**

### **MENCIPTAKAN INOVASI LAYANAN BARU SECARA BERKELANJUTAN AGAR SELARAS DENGAN KEBUTUHAN PELANGGAN**

### **MELAKUKAN PENYESUAIAN ORGANISASI, MANAJEMEN RISIKO, TATA KELOLA, KEBIJAKAN, DAN PROSEDUR STANDAR YANG MENGACU PADA PRINSIP KEPUASAN PELANGGAN SECARA BERKELANJUTAN**

### **CULTIVATING A SUSTAINABILITY SERVICES MINDSET IN ALL ELEMENTS EMPLOYEE**

### **CREATING A NEW SERVICES INNOVATIONS ON A SUSTAINABILITY BASIS TO ALIGN WITH CUSTOMER NEEDS.**

### **MAKING ORGANIZATION ADJUSTMENTS, RISK MANAGEMENT, CORPORATE GOVERNANCE, POLICIES, AND STANDARD PROCEDURES THAT REFER TO PRINCIPLE OF CUSTOMER SATISFACTION SUSTAINABLE**

Perseroan juga menerapkan konsep 3M yaitu Manusiawi, Margin dan Masyarakat, sehingga dalam menjalankan bisnisnya terjadi keselarasan antara bisnis, kepedulian sosial dan lingkungan hidup.

*The Company also applies the 3M concept, namely Manusiawi, Margin dan Masyarakat, so that in running its business there is harmony between business, social and environmental concerns.*



# REVENUES GROWTH



II KINERJA KEBERLANJUTAN  
KEUANGAN DAN SAHAM  
*FINANCIAL AND SHARES  
SUSTAINABILITY PERFORMANCE*

## KINERJA KEUANGAN 2019 - 2021

### 2021 FINANCIAL PERFORMANCE

(dalam jutaan Rupiah)	2021	2020	2019	(in million Rupiah)
<b>Informasi Keuangan dan Hasil Usaha</b>				<b>Performance Achievement and Financial Information</b>
Jumlah Aset	66.565.654.172	61.585.045.937	60.838.689.252	<i>Total Assets</i>
Jumlah Liabilitas	28.476.506.253	32.393.495.681	23.068.864.044	<i>Total Liabilities</i>
Jumlah Ekuitas	38.089.147.919	29.191.550.256	37.769.825.208	<i>Total Equity</i>
Modal Kerja Bersih	5.218.079.466	(5.750.589.816)	(1.679.294.154)	<i>Net Working Capital</i>
Penjualan	8.759.873.774	5.397.369.104	9.484.521.447	<i>Sales</i>
Laba (Rugi) Bruto	3.158.274.754	409.537.133	4.095.801.411	<i>Gross Profit (Loss)</i>
Laba (Rugi) Usaha	(5.429.731.250)	(8.682.541.781)	(6.156.393.609)	<i>Operating income (Loss)</i>
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan	(5.421.836.983)	(8.542.260.341)	(6.130.295.160)	<i>Profit (Loss) Period</i>
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	(5.398.178.653)	(8.578.274.952)	(6.140.066.986)	<i>Comprehensive Income (Loss) Current Period</i>
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang dapat diatribusikan kepada				<i>Loss/ Total Comprehensive Income for the year attributable to</i>
Pemilik Entitas Induk	(5.421.817.582)	(8.542.235.400)	(6.130.266.803)	<i>Owners of the parent</i>
Kepentingan Non-Pengendali	(19.401)	(24.941)	(28.356)	<i>Non – controlling interests</i>
Laba (Rugi) Per Saham Dasar (dalam Rupiah penuh)	(7,77)	(14,30)	(1.056)	<i>Basic earnings per share (in full Rp amount)</i>
<b>Rasio Keuangan</b>				<b>Financial ratios</b>
Rasio Laba (Rugi) Terhadap Jumlah Aset	4,74%	0,66%	6,73%	<i>The Ratio of Nett Income (Loss) to Total Asset</i>
Rasio Laba (Rugi) Terhadap Jumlah Ekuitas	8,29%	1,40%	10,84%	<i>The Ratio of Nett Income (Loss) to Total Equity</i>
Rasio Laba (Rugi) Terhadap Pendapatan	36,05%	7,59%	43,18%	<i>The Ratio of Nett Income (Loss) for Income</i>
Rasio Lancar	195,23%	25,73%	69,07%	<i>Current Ratio</i>
Rasio Kewajiban Terhadap Jumlah Ekuitas	74,76%	110,97%	61,08%	<i>Liabilities to Total Equity Ratio</i>
Rasio Kewajiban Terhadap Jumlah Aset	42,78%	52,60%	37,92%	<i>Liabilities to Assets Ratio</i>



## POSI SI KEUANGAN KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED STATEMENTS OF BALANCE SHEET

Keterangan <i>description</i>	2021	2020	2019	Kenaikan/ Penurunan (2020 ke 2021) <i>Increase/ Decrease (2020 to 2021)</i>	
	<i>Audited</i>	<i>Audited</i>	<i>Audited</i>	Rp	%
Aset Lancar/ <i>Current Assets</i>	10.697.516.860	1.992.531.900	3.749.863.280	↑	437%
Aset Tidak Lancar/ <i>Non-Current Assets</i>	55.868.137.312	59.592.514.037	57.088.825.972	↓	-6%
TOTAL ASET/ <i>TOTAL ASSETS</i>	66.565.654.172	61.585.045.937	60.838.689.252	↑	8%
Liabilitas Jangka Pendek/ <i>Current Liabilities</i>	5.479.437.394	7.743.121.716	5.429.157.434	↓	-29%
Liabilitas Jangka Panjang/ <i>Non-Current Liabilities</i>	22.997.068.859	24.650.373.965	17.639.706.610	↓	-7%
TOTAL LIABILITAS/ <i>TOTAL LIABILITIES</i>	28.476.506.253	32.393.495.681	23.068.864.044	↓	-12%
TOTAL EKUITAS/ <i>TOTAL EQUITY</i>	38.089.147.919	29.191.550.256	37.769.825.208	↑	30%
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS/ <i>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</i>	66.565.654.172	61.585.045.937	60.838.689.252	↑	8%

## LABA RUGI KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

Disajikan dalam Rupiah kecuali dinyatakan lain <i>in million Rupiah unless stated otherwise</i>	2021	2020	Perubahan <i>changes</i>
Pendapatan usaha/ <i>Revenues</i>	8.759.873.774	5.397.369.104	62%
Beban pokok pendapatan/ <i>Cost of revenues</i>	(5.601.599.020)	(4.987.831.971)	12%
Beban usaha/ <i>Operating expenses</i>	(6.335.681.035)	(7.005.924.071)	-10%
Laba/ Rugi usaha/ <i>Income from operations</i>	3.158.274.754	409.537.133	671%
Laba/ Rugi bersih/ <i>Net income</i>	(5.398.178.653)	(8.578.274.952)	-37%
Laba bersih diatribusikan kepada pemilik Perseroan/ <i>Net income attributable to owners of the Company</i>	(5.398.159.299)	(8.578.249.949)	-37%
Laba bersih diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali/ <i>Net income attributable to non-controlling interest</i>	(19.354)	(25.003)	-23%
Laba bersih per saham dasar/ <i>Basic Earnings per share</i>	(7,77)	(14,30)	-46%

## PERGERAKAN HARGA SAHAM PER KUARTAL PERIODE TAHUN 2021 SHARES PRICE MOVEMENT PER QUARTER IN 2021 PERIOD

Periode	HARGA SAHAM/ LEMBAR <i>Stock Price/ share</i>		PENUTUPAN <i>Closing</i>	JUMLAH LEMBAR SAHAM <i>Total Shares</i>	KAPITALISASI PASAR <i>Market Capitalization</i>	VOLUME PERDAGANGAN SAHAM <i>Stock Trading Volume</i>
	TERTINGGI <i>Highest</i>	TERENDAH <i>Lowest</i>				
Q1	143	67	95	726.122.199	68.981.608.905	633.683
Q2	183	86	131	726.122.199	95.122.008.069	2.936.202
Q3	187	115	146	726.122.199	106.013.841.054	2.182.556
Q4	650	137	510	726.122.199	370.322.321.490	5.240.331

# COMPETITION



DO YOUR WORK WITH YOUR WHOLE HEART,  
AND YOU WILL SUCCEED



### III PENJELASAN DIREKSI *DIRECTOR'S MESSAGE*

Sejak lahirnya Sustainable Development Goals (SDG) yang berisi 17 poin yang menjadi acuan bagi negara-negara di dunia untuk mengatasi masalah-masalah global, Indonesia juga berkomitmen untuk turut aktif melakukan kampanye guna mengimplementasikan SDG. Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai lembaga yang bertugas mengatur dan mengawasi kegiatan Perusahaan Terbuka turut serta berpartisipasi dalam mendukung implementasi SDG dengan menerbitkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017. Perseroan sebagai perusahaan yang menjalankan bisnisnya di Indonesia memiliki kesadaran penuh akan pentingnya memberikan dukungan terhadap program pemerintah terkait pembangunan berkelanjutan. Hal ini selaras dengan kewajiban Perseroan sebagai perusahaan yang bergerak di bidang jasa perhotelan, pariwisata dan penyewaan gedung pertemuan/ *convention hall*.

Tahun 2021 adalah tahun pertama bagi Perseroan menerbitkan Laporan Keberlanjutan, sehingga kami menyadari masih banyak bagian laporan yang perlu ditingkatkan pada tahun-tahun yang akan datang.

## Pandangan Atas Kondisi Ekonomi Nasional 2021

Pada pertengahan tahun terjadi lonjakan kasus penderita COVID-19 dengan munculnya varian delta sehingga pemerintah kembali menerapkan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM).

Berbagai strategi dilakukan oleh Perseroan agar mampu bertahan dan tetap dapat menjalankan keberlanjutan kegiatan usaha, dan patut kita syukuri, berkat kerja keras pemerintah, kondisi penyebaran virus melandai pada kuartal ke III dan status pandemi diharapkan dapat menurun menjadi endemi.

Dengan kerja keras dan dukungan penuh dari para karyawan, pemegang saham, serta para pemangku kepentingan, kegiatan usaha Perseroan terus berjalan dan berhasil melalui tahun 2021 meskipun dengan pencapaian yang belum memuaskan.

*Since the establishment of Sustainable Development Goals (SDG) containing 17 points which becomes reference for countries in the world to solve global problems, Indonesia also commits to actively campaigned to implement SDG. Otoritas Jasa Keuangan (OJK) as an institution assigned to govern and supervise the activities of Public Company also participates in supporting SDG implementation by issuing OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017. The Company as a company who run its business in Indonesia has full awareness on the importance to support government program related to sustainable development. This is aligned with the Company's as a company engaged in hospitality, tourism and convention hall rental services.*

*2021 is the first year for the Company to issue a Sustainability Report, so we realize that there are still many parts of the report that need to improved in the next years.*

## 2021 National Economic Outlook

*In the middle of this year there was a spike in cases of COVID-19 sufferers with the emergence of a delta variant, so the government re-imposed the Enforcement of Community Activity Restrictions (PPKM).*

*Various strategies were carried out by the Company to be able to survive and continue to carry out business activities, and we should be grateful, thanks to the government's hard work, the virus's condition decreased in the third quarter and the pandemic status expected to endemic.*

*With hard work and full of support from employees, shareholders and stakeholders, the Company's business activities continue run and succeed through 2021 although with unsatisfactory achievements.*



## Komitmen

Kehadiran Perseroan ditengah masyarakat sudah memberikan manfaat walaupun belum sesuai dengan yang diharapkan. Secara berkelanjutan Perseroan berkomitmen untuk tidak hanya mengedepankan aspek bisnis, tetapi akan menselaraskannya dengan perhatian pada aspek sosial dan lingkungan. Komitmen tersebut akan kami tuangkan dalam Laporan Keberlanjutan ini.

Dalam menjalankan usahanya, Perseroan senantiasa memprioritaskan pelayanan dan kenyamanan bagi para tamu. Untuk itu, Perseroan memiliki program pelatihan berkelanjutan bagi seluruh karyawan. Perseroan meyakini bahwa peningkatan kompetensi karyawan akan memberikan dampak positif pada peningkatan kualitas pelayanan dan secara otomatis akan berdampak positif terhadap kemajuan bisnis Perseroan.

Perseroan juga sangat memperhatikan dampak lingkungan yang timbul sebagai dampak dari kegiatan bisnis Perseroan dan secara rutin melakukan evaluasi terhadap seluruh sarana dan prasarana maupun kondisi Gedung hotel dan convention hall yang dimiliki.

## Tantangan Dalam Pencapaian Kinerja Berkelanjutan

Masih adanya ketidakpastian kondisi Ekonomi sepanjang tahun 2021 merupakan tantangan tersendiri yang harus dihadapi serta cukup berdampak negatif bagi kondisi bisnis Perseroan. Namun tantangan tersebut dapat dilalui Perseroan dengan cukup baik dan mampu mencatatkan pendapatan sebesar Rp8 759 873774, naik 62% jika dibandingkan dengan pendapatan tahun 2020 sebesar Rp5 397 369 104, seperti yang telah dilaporkan melalui Laporan Tahunan (Annual Report) 2021. Pendapatan tersebut tercapai 45,66% diatas target yang ditetapkan oleh Perseroan pada akhir tahun kerja 2020 sebesar Rp6 013 984 298.

Tantangan lain yang tidak dapat dihindari oleh Perseroan dalam menerapkan sistem keuangan berkelanjutan adalah adanya ketidakpastian iklim usaha ditengah situasi pemulihan ekonomi yang belum stabil.

Terkait dengan penggunaan dan pengadaan peralatan ramah lingkungan yang cenderung memiliki harga yang lebih mahal dibandingkan dengan peralatan biasa, Perseroan masih membutuhkan waktu hingga kondisi ekonomi dan bisnis kembali berada pada kondisi pra-pandemi untuk dapat mengganti peralatan tersebut. Namun dari segi lingkungan hidup, Perseroan senantiasa mentaati peraturan-peraturan yang ditetapkan oleh pemerintah.

## Commitment

*The Company's presence in the community has provided benefits even though has not been as expected. The Company continuously committed to not only prioritizing the business aspect, but will harmonize it with attention to social and environmental aspects. We will put this commitment in this Sustainability Report.*

*In running its business, the Company prioritizes service and comfort for the guests. So that , the Company has a continuous training program for all employees. The Company believes that increasing employee competence will have a positive impact to improving service quality and will automatically have a positive impact on the progress of the Company's business.*

*The Company also concerned about the environmental impacts that arise as a result of the Company's business activities and routinely evaluates all facilities and infrastructure as well as the condition of the hotel and convention hall buildings owned.*

## Challenges in Achieving Sustainable Performance

The uncertainty economic conditions throughout 2021 is a challenge that must be faced and has quite a negative impact on the Company's business. However, the Company was able to overcome this challenge quite well and was able to record revenue of Rp. 8 759 873774, up 62% compared to revenue in 2020 as of Rp. 5 397 369 104, as reported in 2021 Annual Report. The revenue was reached 45 ,66% above the target set by the Company at the end of the 2020 as of Rp6 013 984 298.

Another challenge that cannot be avoided by the Company in implementing a sustainable financial system is uncertainty business climate in the midst of an unstable economic recovery situation.

Regarding the use and procurement of environmentally friendly equipment which tends to be more expensive than ordinary equipment, the Company still needs time until the economic and business conditions are back in pre-pandemic conditions to be able to replace the equipment. However, in terms of the environment, the Company always complies with the government's regulations.



Perseroan optimis bahwa sektor perhotelan pada tahun-tahun mendatang akan semakin membaik seiring dengan pulihnya kondisi ekonomi secara nasional, terlebih lagi Provinsi Jawa Barat yang merupakan kota tujuan pariwisata. Perseroan sangat diuntungkan dengan banyaknya lokasi lokasi tujuan wisata di Jawa Barat khususnya di Majalengka, seperti anatara lain:

*The Company optimistic that the hotel sector in the next years will improve in line with the recovery of national economic conditions, especially West Java Province, which is a tourism destination city. The Company greatly benefits from the many locations of tourist destinations in West Java, especially in Majalengka, such as:*

### DAFTAR TEMPAT WISATA KABUPATEN MAJALENGKA

NO	NAMA	LOKASI
1	PETILASAN PRABU SILIWANGI	Desa Patijajar, Kec. Rajagaluh
2	CURUG TAPAK KUDA	Desa Sadawangi, Kec. Lemahsugih
3	TAMAN DINOSAURUS BUANA MARGA	Desa Lemah Putih, Kec. Lemah Sugih
4	PARALAYANG GUNUNG BANTEN	Desa Sidamukti Kec. Munjul
5	TALAGA HERANG	Desa Jerukleueut, Sindangwangi
6	BUKIT MERCURY SAYANG KAAK	Desa Tejamulya, Argapura
7	SITU JANAWI PAYUNG	Desa Payung Kec. Rajagaluh
8	TERASERING PANYAWEUYAN ARAGAPURA	Sukasari Kidul, Argapura
9	GUNUNG CIWARU	Desa Girimulyo Kec. Rajagaluh
10	PUNCAK SAWIYAH	Desa Sangjang, Banjaran
11	PARALAYANG ADVENTURE LAND	Jl. Gunung Panteng, Munjul
12	TAMAN WISATA CADAS GANTUNG	Desa Mirat, Leuwimunding
13	CIBOER PASS	Desa Bantaragung, Sindangwangi
14	CIKADONGDONG RIVER TUBING	Desa Payung Kec. Rajagaluh
15	KEBUN THE CIPASUNG	Lereng Gunung Cakrabuana
16	CURUG IBUN PELANGI	Desa Sukasari Kaler, Argapura
17	SITU CIPANTEN	Desa Gunung Kuning Kec. Sindang

Direksi berharap Laporan Keberlanjutan ini dapat bermanfaat bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan sekaligus berkomitmen untuk terus bekerja keras dalam mengelola keberlanjutan Perseroan.

*The Board of Directors hopes that this Sustainability Report can be useful for shareholders and stakeholders as well as being committed to continuing to work hard in managing the Company's sustainability.*

## *Obyek Wisata Gunung Ciwaru, Majalengka*





## IV PELIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN *STAKEHOLDERS INVOLVEMENT*

**PT Hotel Fitra International Tbk (“Perseroan”)**

menempatkan para pemangku kepentingan sebagai individu dan atau kelompok yang senantiasa di perhatikan keberadaannya dalam menetapkan berbagai kebijakan, agar tercipta harmonisasi antara tujuan Perseroan dengan kebutuhan para pemangku kepentingan, karena keberadaan mereka sangat berperan penting dalam mewujudkan visi dan misi Perseroan.

Perseroan yang menjalankan usaha di bidang perhotelan dan *convention hall* telah melakukan identifikasi dan pemetaan individu dan kelompok pemangku kepentingan yang berkolerasi langsung maupun tidak langsung dengan Perseroan agar mampu merumuskan metode komunikasi yang tepat serta dapat dengan mudah menyerap dan mewujudkan kebutuhan mereka.

Sampai dengan tahun 2021 Perseroan belum melakukan kegiatan lapangan melalui pertemuan dengan para pemangku kepentingan selain melalui Rapat Umum Pemegang Saham, namun Perseroan berkomitmen untuk melakukannya pada waktu yang akan datang.

*PT Hotel Fitra International Tbk (the “Company”) placing stakeholders as individuals and or groups who are constantly attention its existence in setting various policies, in order to create harmonization between the Company’s objectives with the needs of stakeholders interests, because their existence is very important important in realizing the Company’s vision and mission.*

*Company that runs a hospitality and convention hall business have identified and mapping individuals and stakeholder groups which is directly or indirectly correlated with Company to be able to formulate communication methods appropriate and can easily absorb and fulfill their needs.*

*Until 2021 the Company has not carried out field activities through meetings with stakeholders other than through the General Meeting Shareholders (GMS), but the Company is committed to do it in the future.*

## Kamar Hotel / Hotel Rooms



## Convention Hall







## V.1 Informasi Perseroan

Perseroan berkedudukan di Majalengka, didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 34 tanggal 24 Januari 2014, dibuat dihadapan Muhammad Hanafi, S.H. Notaris di Jakarta, telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM sesuai dengan Keputusan Menteri Hukum dan HAM No. AHU-10937. AH.01.01 tahun 2014 tanggal 12 Maret 2014, telah dicatat dalam daftar Perseroan No.AHU-0021306.AH.01.09 tahun 2014 tanggal 12 Maret 2014, telah didaftarkan dalam Tanda Daftar Perusahaan (TDP) 09.05.1.68.91892 tanggal 10 Mei 2017 serta telah diumumkan dalam Lembar Berita Negara No.47 tanggal 13 Juni 2014 dan Tambahan Berita Negara No.19155 dengan nama PT HOTEL FITRA SYARIAH dan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham, pada tanggal 18 Februari 2016 berubah nama menjadi PT HOTEL FITRA INTERNATIONAL, sebagai salah satu persiapan Perseroan menuju lantai Bursa, yang sukses terlaksana pada tanggal 11 Juni 2019.

## V.1 Corporate Information

*The company is domiciled in Majalengka, established based on the Deed of Establishment No. 34 on January 24th, 2014, made before Muhammad Hanafi, SH Notary in Jakarta, was approved by the Minister of Law and Human Rights following the Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-10937.AH.01.01 year 2014 on March 12th 2014, has been recorded in the Company register No.AHU-0021306.AH, 01.09 the year 2014 on March 12th 2014, has been registered in the Company Registration Certificate (TDP) 09.05.1.68.91892 on May 10th, 2017, and has been announced in State Gazette No.47 on June 13th, 2014, and Supplement to State Gazette No.19155 under the name PT HOTEL FITRA SYARIAH and based on the Deed of Shareholders Decree, on February 18th, 2016, changed its name to PT HOTEL FITRA INTERNATIONAL, as part of the Company's preparations for the Exchange floor, which was successfully carried out on June 11th 2019.*



<b>Nama Perseroan/ Company Name</b>	: PT Hotel Fitra International Tbk.
<b>Alamat Perseroan/ Company Address</b>	: Jl. KH Abdul Halim No 88 Kab. Majalengka Kulon – Majalengka Jawa Barat 45418 – Indonesia Telp. : (0233) 8292888 Fax. : (0233) 8291888 Email : corsec.hotelfitra@gmail.com
<b>Bidang Usaha/ Line of Business</b>	: Pengelolaan hotel dan pariwisata / <i>Hotel and tourism management</i>
<b>Pencatatan Saham/ Listing</b>	: Bursa Efek Indonesia / <i>Indonesian Exchange</i>
<b>Simbol Saham/ Ticker Symbol</b>	: FITT
<b>Hubungan Investor/ Investor Relationship</b>	: Jl. KH Abdul Halim No 88 Kab. Majalengka Kulon – Majalengka Jawa Barat 45418 – Indonesia Telp. : (0233) 8292888 Fax. : (0233) 8291888 Email : corsec.hotelfitra@gmail.com
<b>Website</b>	: <a href="http://www.fitrabk.com">www.fitrabk.com</a>

## V.2 Jejak Langkah Perseroan

## V.2 Corporate Milestone



**24 Januari 2014**

Akta Pendirian PT HOTEL FITRA SYARIAH  
*the Deed of Establishment HOTEL FITRA SYARIAH,PT*



**Awal tahun 2015**

HOTEL FITRA mulai dibangun Oleh PT BUMI MAJALENGKA PERMAI  
*HOTEL FITRA start to build by BUMI MAJALENGKA PERMAI PT*



**Februari 2016**

Perseroan berubah nama menjadi PT HOTEL FITRA INTERNATIONAL  
*The Company name has changed to HOTEL FITRA INTERNATIONAL PT*



**2017**

Peresmian HOTEL FITRA Oleh Bupati Majalengka  
*Grand Opening HOTEL FITRA by Bupati Majalengka*



**2021**

Grand Opening Convention Hall.  
*Grand Opening Convention Hall.*



**2020**

Soft Opening Convention Hall.  
*Soft Opening Convention Hall.*



**2019**

Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham Di Bursa Efek Indonesia  
*the company conducts an initial public offering of shares*



**2018**

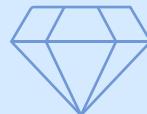
Perseroan mengakuisisi  
*The Company aquired*  
PT BUMI MAJALENGKA PERMAI dan  
PT FITRA AMANAH WISATA



## VISI / VISION

Menjadikan Perseroan sebagai perusahaan manajemen perhotelan yang kompeten di Indonesia dengan prinsip utama memberikan pelayanan yang terbaik untuk tamu dengan harga yang terjangkau.

*Making the Company to become a competent hospitality management company in Indonesia, with the main principle of providing the best service for guests at affordable prices.*



## MISI / MISION

01

Menjadikan Perseroan sebagai pelopor dan panutan hotel berbintang dikelasnya.

*To make the Company as a pioneer and a role model for star hotels in its class*

Harga yang bersaing dan terjangkau, sehingga dapat dinikmati oleh setiap golongan.

*Competitive and affordable prices, so that it can be enjoyed by every group.*

03

Bersama sama dengan pemerintah bertekad untuk memajukan pariwisata lokal dan menciptakan pertumbuhan ekonomi.

*Together with the government committed to promote local tourism and create economic growth.*

02



SDM yang berbakat, kreatif, inovatif dan bertumbuh bersama.

*Human resources who are talented, creative, innovative, and grow together.*

04



### V.3 Informasi Tentang Anak Perseroan

- **PT Bumi Majalengka Permai (BMP)**

Jl KH Abdul Halim No. 8, Majalengka  
Telp. : 0233 8292888  
Facs. : 0233 8291888

#### Manajemen dan Pengawasan

Berdasarkan Akta Surat Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 25 tanggal 24 April 2018 dibuat di hadapan Rudy Siswanto, S.H., notaris di Jakarta Utara, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris PT Bumi Majalengka Permai adalah sebagai berikut:

**Direksi : Steve Mulyono**  
**Dewan Komisaris : Joni Rizal**

- **PT Fitra Amanah Wisata (FAW)**

Jl KH Abdul Halim No. 8, Majalengka  
Telp. : 0233 8292888  
Facs.: 0233 8291888

#### Manajemen dan Pengawasan

Berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 64 Tanggal 27 November 2017 dibuat dihadapan Benediktus Andy Wid�yanto, S.H., Notaris di Tangerang Selatan, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris FAW adalah sebagai berikut:

**Direksi : Tomi Tris**  
**Dewan Komisaris : Joni Rizal**

### V.3 Information About the Company's Subsidiaries

- **PT Bumi Majalengka Permai (BMP)**

Jl KH Abdul Halim No. 8, Majalengka  
Telp. : 0233 8292888  
Facs. : 0233 8291888

#### Management and Supervision

*Based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 25 dated April 24, 2018 drawn up before Rudy Siswanto, S.H., a notary in North Jakarta, the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of PT Bumi Majalengka Permai is as follows:*

**Directors : Steve Mulyono**  
**Board of Commissioners : Joni Rizal**

- **PT Fitra Amanah Wisata (FAW)**

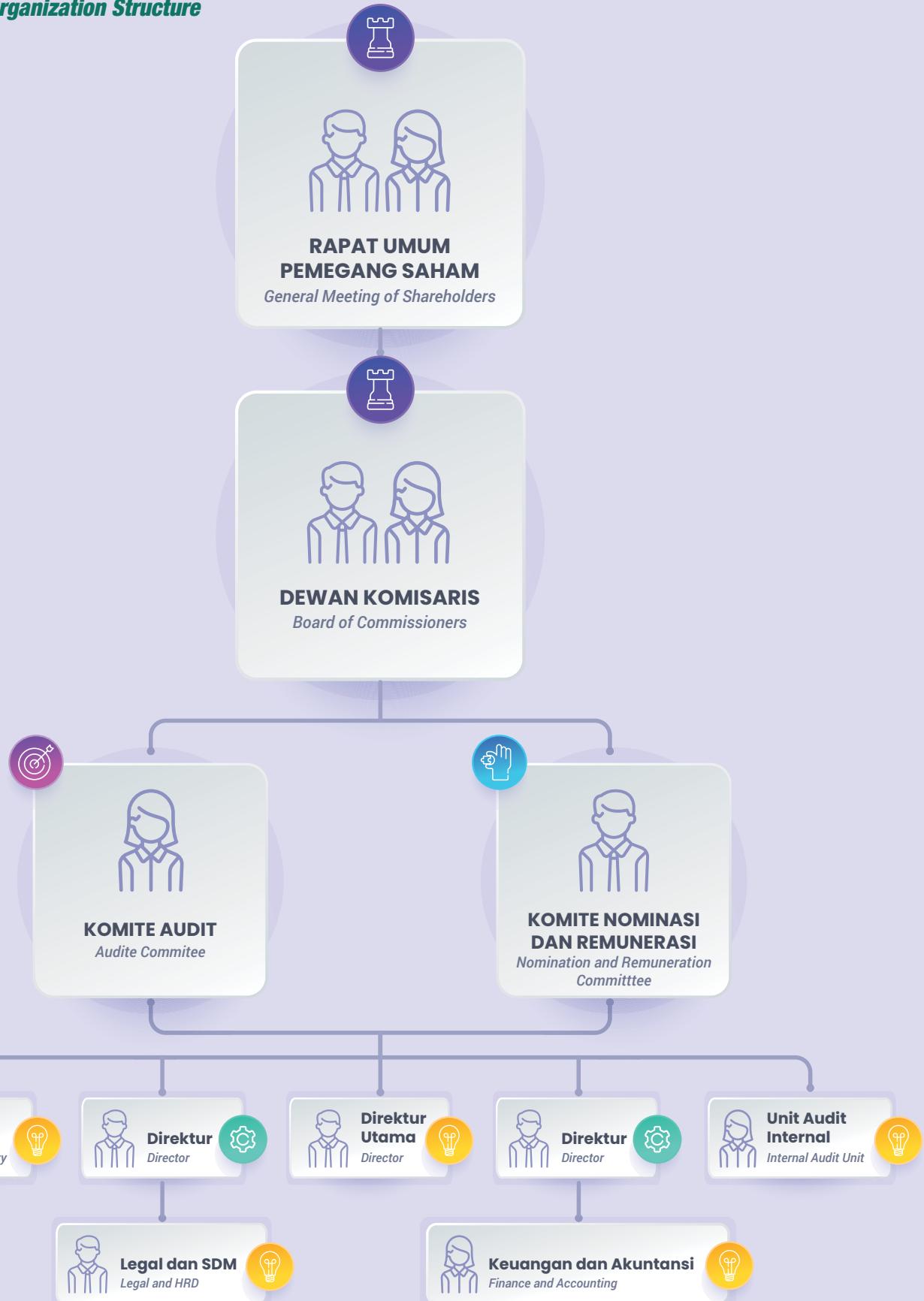
*Jl KH Abdul Halim No. 8, Majalengka  
Telp. : 0233 8292888  
Facs. : 0233 8291888*

#### Management and Supervision

*based on Deed of Establishment of Perseroan Terbatas Number 64 dated November 27 2017 drawn up before Benediktus Andy Wid�yanto, S.H., a notary in South Tangerang, the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners FAW is as follows:*

**Directors : Tomi Tris**  
**Board of Commissioners : Joni Rizal**

## V.4 Struktur Organisasi Organization Structure



## V.5 Komposisi Pemegang Saham

### *Shareholders Composition*

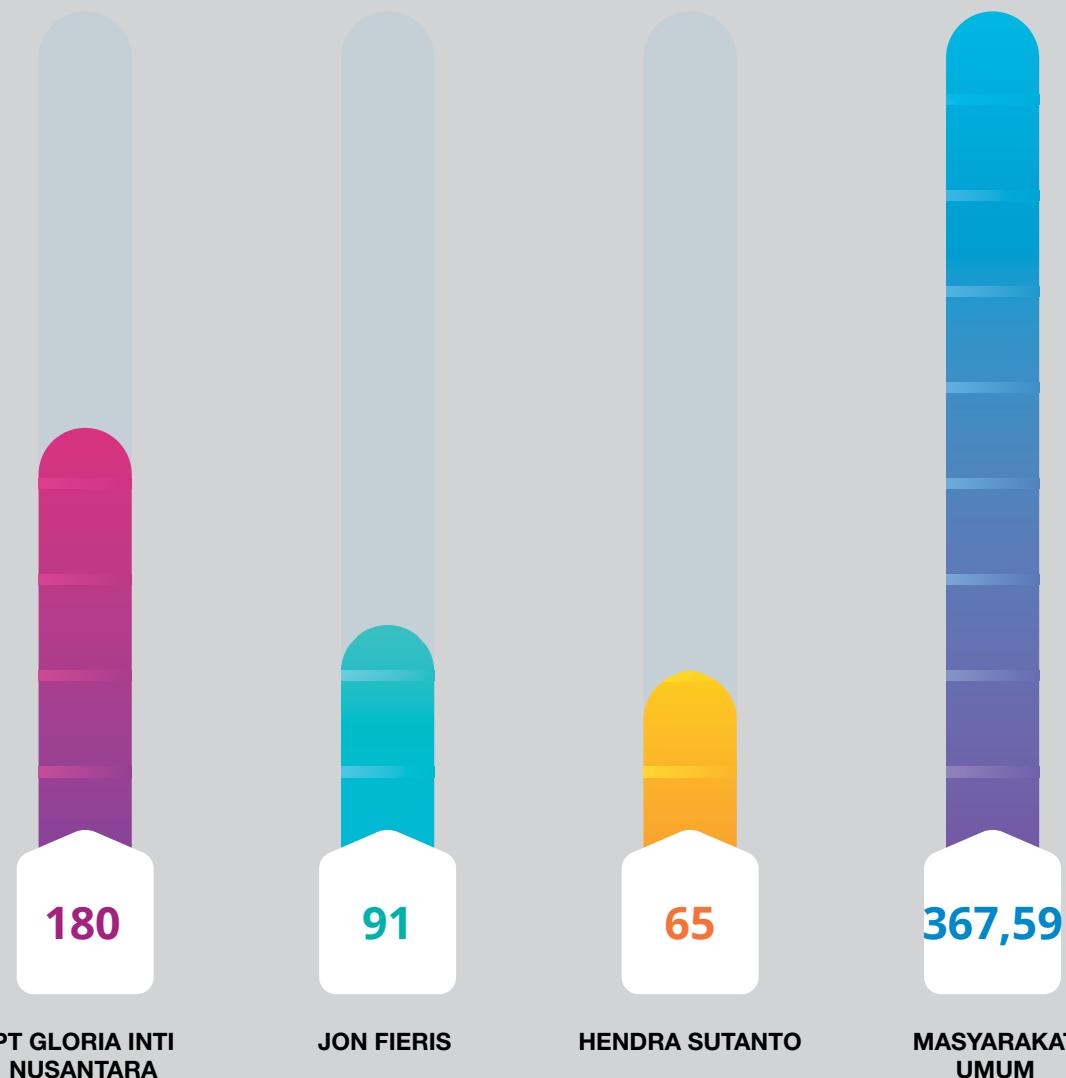
KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM PERSEROAN PER 31 DESEMBER 2020 ADALAH SEBAGAI BERIKUT:  
*The Company's Shareholders composition as of December 31, 2020 is as follows:*

Nama Pemegang Saham <i>Shareholder Name</i>	Jumlah Saham <i>Total Share</i>	Jumlah Modal Disetor <i>Total Paid in Capital</i>	% Kepemilikan <i>% Ownership</i>
PT Gloria Inti Nusantara	180.000.000	18.000.000.000	25,58
Jon Fieris	91.000.000	9.100.000.000	12,93
Hendra Sutanto	65.000.000	6.500.000.000	9,24
Masyarakat/ <i>Public</i>	367.592.587	36.759.258.700	52,25
<b>Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Share Issue and Fully Paid</i></b>	<b>703.592.587</b>	<b>70.359.258.700</b>	<b>100</b>

## GRAFIK KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

### *Shareholders Composition Graphic*

dalam jutaan Rupiah/ *in million Rupiah*







## V.6 Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal *Capital Market Supporting Institutions*

Akuntan Publik   <i>Public Accountant</i>	<b>KAP Dra SUHARTATI &amp; REKAN</b> Jl. Pinang Raya No.25 Rawamangun Jakarta Timur 13220 Telp. +62 (21) 489 2234 Facs. +62 (21) 470 1291 Email: kapss90ina@gmail.com; admin@kapss.co.id
Biro Administrasi Efek   <i>Share Register</i>	<b>PT Bima Registra</b> Satrio Tower Lantai 9 A2 JL. Prof DR. Satrio Blok C4 RT 07 RW 02, Kuningan, Jakarta Selatan 12950
Notaris   <i>Notary</i>	<b>Rudy Siswanto, S.H</b> Jl. Parang Tritis I No. 18 Ancol Jakarta Utara 14430
Konsultan Hukum   <i>Law Firm</i>	<b>Wardhana Kristanto Lawyers</b> Pulomas Office park Building II, 3rd floor Suite 01-02 Jl. Jend. Ahmad Yani No. 2 Jakarta 13210
Bursa Efek   <i>Stock Exchange</i>	<b>PT Bursa Efek Indonesia (BEI)</b> Indonesia Stock Exchange Building 1st Tower Jl Jend Sudirman Kav 52-53, Jakarta 12190, Indonesia



07:51 56  
11 Jun 2019, Tuesday



Indonesia Stock Exchange  
Bursa Efek Indonesia



Indonesia Stock Exchange  
member of  
wfe



FITRA HOTEL

## PENCATATAN PERDANA SAHAM PT HOTEL FITRA INTERNATIONAL Tbk

Selasa, 11 Juni 2019 | Bursa Efek Indonesia - Jakarta

Penjamin Pelaksana Emisi Efek



PT Lotus Adiwulan Sekuritas



JUK  
JASA KONSULTASI DAN KONSOLIDASI



FITRA HOTEL

YUK NABUNG SAHAM FITT





SELASA  
**11**  
JUNI 2019

## VI KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM *Shares Listing Chronology*

## Kronologi Pencatatan Saham

Perseroan mencatatkan sahamnya pertama kali di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 Juni 2019 dengan menawarkan 220 000 000 saham biasa atas nama atau 36,67% dari jumlah seluruh modal disetor Perseroan dengan nilai nominal Rp100,- per saham kepada masyarakat dengan harga penawaran sebesar Rp102,- per saham. Jumlah seluruh Penawaran Umum Perdana Saham adalah sebesar Rp 22 440 000 000,-.

Bersamaan dengan Penawaran Umum, Perseroan juga menerbitkan sejumlah 132.000.000 (seratus tiga puluh dua juta) Waran Seri I atau 34,73% (tiga puluh empat koma tujuh puluh tiga persen) dari total jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh pada saat pernyataan pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham ini disampaikan. Waran Seri I diberikan kepada setiap pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada Tanggal Penjatahan ("DPS Penjatahan") secara cuma-cuma dengan ketentuan bahwa setiap pemegang 5 (lima) saham yang namanya tercatat dalam DPS Penjatahan akan memperoleh 3 (tiga) Waran Seri I.

Waran Seri I adalah efek yang memberikan hak kepada pemegangnya untuk membeli saham Perseroan dengan Nilai Nominal Rp 100,- (seratus Rupiah) setiap saham dengan harga pelaksanaan Rp138,- (seratus tiga puluh delapan Rupiah) per saham yang dapat dilaksanakan selama periode pelaksanaan waran yaitu mulai tanggal 11 Desember 2019 sampai dengan tanggal 10 Juni 2022 dimana setiap pemegang 1 (satu) Waran Seri I berhak untuk membeli 1 (satu) saham Perseroan. Total Hasil Pelaksanaan Waran Seri I adalah sebanyak-banyaknya Rp18.216.000.000 (delapan belas miliar dua ratus enam belas juta Rupiah). Pemegang Waran Seri I tidak mempunyai hak sebagai pemegang saham, termasuk hak atas dividen selama Waran Seri I tersebut belum dilaksanakan menjadi saham. Bila Waran Seri I tidak dilaksanakan sampai habis periode pelaksanaannya, maka Waran Seri I tersebut menjadi kadaluarsa, tidak bernilai dan tidak berlaku.

## Shares Listing Chronology

*The Company listed its shares the first time on Indonesia Stock Exchange on June 11, 2019 by offering 220 000 000 registered common shares or 36,67% of the total paid up capital of the Company with a nominal value of Rp100 per share to the public at an offering price of Rp102 per share. The total amount of the Initial Public Offering is Rp22 440 000 000,-*

*Along with the Public Offering, the Company also issued a total of 132,000,000 (one hundred and thirty two million) Series I Warrants or 34.73% (thirty four point seventy three percent) of the total number of issued and fully paid shares at the time of registration statement in the framework of this Initial Public Offering is submitted. Series I Warrants are granted to each shareholder whose name is registered in the Company's Shareholders Register on the Allotment Date ("DPS Allotment") free of charge provided that each holder of 5 (five) shares whose names are registered in the Allotment DPS will receive 3 (three) Series I Warrants.*

*Series I Warrants are securities that give the holder the right to purchase shares of the Company with a nominal value of Rp. 100,- (one hundred Rupiah) per share at an exercise price of Rp. 138,- (one hundred and thirty eight Rupiah) per share which can be exercised during the period of exercise of the warrants, namely starting on December 11, 2019 until June 10, 2022 where each holder of 1 (one) Series I Warrant is entitled to purchase 1 (one) share of the Company. The total result of the exercise of Series I Warrants is a maximum of Rp. 18,216,000,000 (eighteen billion two hundred and sixteen million Rupiah). Holders of Series I Warrants do not have rights as shareholders, including the right to dividends as long as the Series I Warrants have not been exercised into shares. If the Series I Warrants are not exercised until the exercise period expires, then the Series I Warrants become expired, have no value and are not valid.*

## Potensi Wisata Majalengka



Bandara Kertajati, Majalengka  
*Kertajati Airport, Majalengka*



Air Mancur Taman Munjul, Majalengka  
*Munjul Park Fountain, Majalengka*



Taman Wisata Bukit Alam Hejo, Majalengka  
*Hejo Natural Hill Tourism Park, Majalengka*



Wisata Paralayang gunung Panthen, Majalengka  
*Mount Panten Paragliding Tour, Majalengka*





## VII GARIS BESAR TATA KELOLA PERUSAHAAN *CORPORATE GOVERNANCE OUTLINE*

Semakin ketatnya persaingan bisnis menjadikan Perseroan sangat menyadari pentingnya penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (*Good Corporate Governance*/"GCG") di seluruh level dan lini bisnis Perseroan demi menjaga keberlanjutan usaha.

Sebagai perusahaan publik, Perseroan wajib mengimplementasikan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) yaitu: **transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran**. Dalam jangka panjang, diharapkan nilai tambah Perseroan di mata para pemegang saham dan pemangku kepentingan dapat meningkat. GCG juga menjadi salah satu pilar utama yang diharapkan mampu membangun dan menjaga kepercayaan publik kepada entitas usaha serta meningkatkan iklim investasi yang baik.

Keunggulan daya saing berkelanjutan tercermin dari kemampuan perusahaan menghadapi perubahan lingkungan bisnis, memiliki ketahanan dalam menghadapi ketatnya persaingan, memiliki kinerja operasional dan keuangan yang sesuai dengan ekspektasi pemegang saham dan pelaku pasar, dan pada akhirnya tumbuh menjadi perusahaan yang terdepan dalam menjaga kredibilitas dan reputasinya.

Landasan hukum implementasi Tata Kelola Perusahaan (GCG) diatur dalam perundang-undangan sebagai berikut:

1. Undang Undang No. 8 Tahun 1995 Bab X yang mengatur tentang Pelaporan dan Keterbukaan Informasi.
2. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.
4. Peraturan Bursa Efek Indonesia.
5. Pedoman Umum GCG Indonesia yang dirilis oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG).

## - Struktur Tata Kelola Perusahaan

### 1 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

RUPS adalah Pemegang kekuasaan dan wewenang tertinggi yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, dengan batasan yang ditentukan dalam peraturan perundangundangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan.

#### - Wewenang RUPS:

- Menyetujui/ menolak Laporan Tahunan termasuk pengesahan Laporan Keuangan serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris;
- Memutuskan penggunaan laba Perseroan;
- Menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan.
- Mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
- Menetapkan gaji dan tunjangan Direksi serta honorarium dan tunjangan Dewan Komisaris;

*The more challenging business competition makes the Company fully aware on the importance of implementing Good Corporate Governance ("GCG") at all levels of the Company's organization and business lines in order to maintain the business sustainability.*

*As a public company, the Company required to implement the principles of Good Corporate Governance (GCG), namely: **transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness**. In the long run, the application of GCG is expected to increase the Company's added value for all shareholders and stakeholders. GCG is also one of the main pillars that is expected to be able to build and maintain public trust to the Company and improve a good investment climate.*

*Sustainable competitive advantage is reflected in the Company's ability to face changes in the business environment, having resilience in the face of intense competition, having operational and financial performance in accordance with the expectations of shareholders and market players, and ultimately growing into a leading company in maintain its credibility and reputation.*

*The legal basis for implementing GCG is regulated as follows:*

1. Law No. 8 of 1995 Chapter X which regulated about Reporting and Information Disclosure.
2. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.
3. Regulation of the Financial Services Authority.
4. Regulation of the Indonesian Stock Exchange.
5. General Guidelines for Indonesian GCG released by the National Committee on Governance Policy (KNKG).

## - Good Corporate Governance Structure

### 1 Shareholder's General Meeting

*GMS holds the highest power and authority within the Company which cannot be delegated to the Board of Commissioners and Directors due to limitation of the prevailing regulations and/or the Company's Articles of Association.*

#### - GMS' authority:

- To approve or disapprove the Annual Report which includes approval of the Audited and the report on the supervisory duties conducted by the Board of Commissioners;
- To determine the utilization of the net income of Company;
- To appoint Public Accountant listed in Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency.
- To appoint and dismiss members of Board of Commissioners and Directors;
- To determine remuneration and honorarium for member of the Board of Directors and the Board of Commissioners;



**- Dasar hukum penyelenggaraan RUPS:**

- Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, jo. POJK No.16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.
- Anggaran Dasar Perseroan

**2. Dewan Komisaris**

Memiliki fungsi pengawasan, terutama dalam memberikan rekomendasi terhadap pengelolaan usaha ataupun berbagai kebijakan strategis yang ditetapkan oleh Direksi.

**3. Direksi**

Sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 1 Tahun 1995 tentang Perseroan Terbatas yang telah diubah berdasarkan Undang Undang No. 40 Tahun 2007 dan Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal beserta peraturan pelaksanaannya, Direksi bertanggung jawab atas operasional Perseroan.

**4. Komite Nominasi dan Remunerasi**

Dewan Komisaris Perseroan telah membentuk Panitia Adhoc Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan No. 03/SK/HFI/19 pada tanggal 04 Februari 2019, dengan struktur sebagai berikut:

**Ketua : Ida Haerani, S.H., M.H.**  
**Anggota : - Siti Rahayu**  
**- Rini Atmaja**

**5. Komite Audit**

Pembentukan Komite Audit didasarkan kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Komite Audit Perseroan diangkat berdasarkan Surat Keputusan No 02/SK/HFI/18 pada tanggal 05 Juni 2018 sebagai berikut:

**Ketua : Ida Haerani, S.H., M.H**  
**Anggota : - Evi Rosanah**  
**- Siswati Ningsih**

**- Legal basis for organizing General Meeting of Shareholders (RUPS) are:**

- Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Company;
- Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders (RUPS) of the Public Listed Company in conjunction with POJK No. 16/POJK.04/2020 Concerning Implementation of General Meeting of Shareholders Through Electronic Means by Public Listed Company.
- The Company's Articles of Association.

**2. Board of Commissioners**

Are based on their supervising function, especially in providing recommendation on either business management or strategic policies which have been determined by the Board of Directors.

**3. Directors**

As regulated in the Company's Articles of Association, Law No. 1 Year 1995 concerning Limited Liability Companies as amended by Law No. 40 Year 2007 and Law No. 8 Year 1995 concerning Capital Market and its implementing regulation, Directors has been responsible for the Company's operational activities.

**4. Nomination and Remuneration**

The Board of Commissioners of the Company has formed an Adhoc nomination and remuneration of the Company based on Decision of the Board of Commissioners No. 03/SK/HFI/19 dated 04 February 2019, with the structure as follows:

**Chairman : Ida Haerani, S.H., M.H**  
**Members : - Siti Rahayu**  
**- Rini Atmaja**

**5. Audit Committee**

The establishment of Audit Committee is based on Otoritas Jasa Keuangan Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding Audit Committee Establishment and Work Implementation Guidelines.

The Company's Audit Committee was appointed based on Decree No. 02/SK/HFI/18 on June 5, 2018 as follows:

**Chairman : Ida Haerani, S.H., M.H**  
**Member : - Evi Rosanah**  
**- Siswati Ningsih**

### - Sumber Daya Manusia

Per tanggal 31 Desember 2021 tercatat jumlah karyawan Perseroan sebanyak 71 orang, terdiri dari 33 karyawan tetap, 17 karyawan kontrak dan 21 karyawan harian dengan profil sebagai berikut:

### - Human Resources

*As of December 31, 2021, there were 71 employees of the Company, consisting of 33 permanent employees, 17 contract employees and 21 daily employees with the following profile:*

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Jabatan <i>Employee Composition Based on Position Level</i>			
Uraian	2021	2020	Description
Manajer	12	11	Manager
Supervisor	8	8	Supervisor
Staf	30	13	Staff
Operasional	21	27	Operational
<b>Jumlah</b>	<b>71</b>	<b>59</b>	<b>Total</b>

Komposisi Karyawan Berdasarkan Pendidikan <i>Employee Composition Based on Education</i>			
Uraian	2021	2020	Description
S2		-	Master's Degree
S1	13	13	Bachelor's Degree
Diploma	12	12	Diploma
SMA/Sederajat	46	34	Senior High School
<SMA	-	-	<Senior High School
<b>Jumlah</b>	<b>71</b>	<b>59</b>	<b>Total</b>

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia <i>Employee Composition Based on Age</i>			
Uraian	2021	2020	Description
>50	2	2	>50
46 - 50	7	6	46 - 50
31 - 40	15	15	31 - 40
21 - 30	32	21	21 - 30
<21	15	15	<21
<b>Jumlah</b>	<b>71</b>	<b>59</b>	<b>Total</b>

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status <i>Employee Composition Based on Status</i>			
Uraian	2021	2020	Description
Karyawan Tetap	33	32	Permanent
Karyawan Kontrak	17	27	Non - Permanent
Harian	21	0	Daily
<b>Jumlah</b>	<b>71</b>	<b>59</b>	<b>Total</b>

Komposisi Karyawan Berdasarkan Lokasi Perseroan <i>Employee Composition Based on Location</i>			
Uraian	2021	2020	Description
<b>Karyawan Tetap</b>			<b>Permanent</b>
PT Hotel Fitra International Tbk	11	10	PT Hotel Fitra International Tbk
PT Bumi Majalengka Permai	22	22	PT Bumi Majalengka Permai
<b>Karyawan Tidak Tetap</b>			<b>Non - Permanent</b>
PT Hotel Fitra International Tbk	-	-	PT Hotel Fitra International Tbk
PT Bumi Majalengka Permai	38	27	PT Bumi Majalengka Permai
<b>Jumlah</b>	<b>71</b>	<b>59</b>	<b>Total</b>

## 6. Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan berperan penting dalam membangun hubungan dasar antara Perseroan dengan para pemegang saham dan pemangku kepentingan. Hubungan tersebut harus dibangun dengan dasar etika usaha yang baik dan proporsional.

Sekretaris Perusahaan telah diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

## 7. Audit Internal

Perseroan telah memiliki Piagam Audit Internal sebagaimana diatur dalam Pasal 9 POJK No. 56/2015 dengan ditetapkannya Piagam Audit Internal oleh Direksi Perseroan melalui SK No. 01/SK/HFI/18 tanggal 5 Juni 2018 dengan persetujuan Dewan Komisaris Perseroan.

## 8. Audit Eksternal

Audit Eksternal bertanggung jawab melakukan pemeriksaan Laporan Keuangan Perseroan, sesuai dengan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perseroan.

### - Akuntan Publik

Dewan Komisaris menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sesuai dengan rekomendasi dari Komite Audit Perseroan.

**Nama Kantor Akuntan Publik**  
KAP Dra. SUHARTATI & REKAN

**Nama Akuntan Publik**  
Dulgani, SE, AK, CPA, CA

## 6. Corporate Secretary

The Corporate Secretary has a significant role in developing a basic relationship between the Company and its shareholders as well as stakeholders. The relationship must be built on the basis of good and proportional business ethics.

The Corporate Secretary has been regulated in Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

## 7. Internal Audit Unit

The Company has Internal Audit Charter in accordance with Financial Services Authority Regulation Article 9 of POJK No. 56/2015 which has been finalized by the Board of Directors dated June 5, 2018 with approval from the Board of Commissioners.

## 8. External Audit

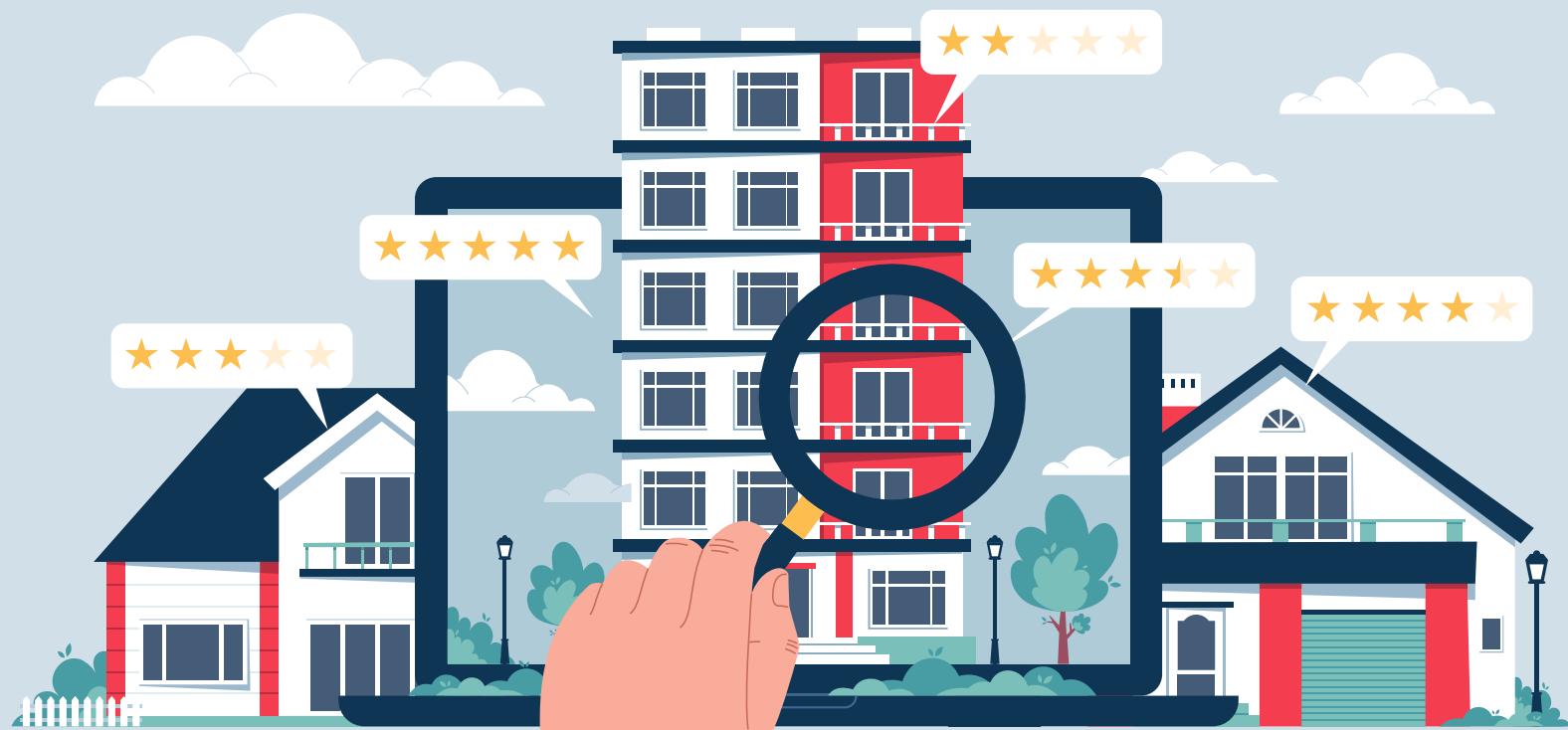
External Audit is responsible for auditing the Company's Financial Statements, in accordance with Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies and the Company's Articles of Association.

### - Public Accountant

Board of Commissioners shall appoint the Public Accounting Firm registered in OJK to audit the financial statement of the Company for fiscal year that ends on 31 December 2021 in accordance with the recommendation of Audit Committee of the Company.

**Name of Public Accounting Firm**  
KAP Dra. SUHARTATI & REKAN

**Name of Public Accountant**  
Dulgani, SE, AK, CPA, CA



## 9. Manajemen Risiko

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan berpotensi menghadapi berbagai jenis risiko usaha, baik terkait aspek keuangan dan operasional.

Secara keseluruhan, program manajemen risiko keuangan Perseroan bertujuan untuk menghadapi ketidakpastian kondisi pasar keuangan dan meminimalisir potensi kerugian yang berdampak pada kinerja Perseroan.

Perseroan telah menetapkan kerangka manajemen risiko yang dilakukan berdasarkan tahapan-tahapan mulai dari proses identifikasi, antisipasi untuk mengurangi risiko, pemantauan dan pengendalian risiko pada semua level.

## 9. Risk Management

*In operating its business activities, the Company has the potential to face various business risks, both financial and operational risks.*

*Overall, the Company's financial risk management has the objectives to face the uncertainties of financial risk condition and minimize potential loss to the Company's performance.*

*The Company has been set systematically, based on steps as follows :*



### - Sistem Pengendalian Internal

Sistem Pengendalian Internal Perseroan meliputi pengawasan atas keuangan, kegiatan operasional, dan kepatuhan atas kebijakan dan peraturan Perseroan serta perundang-undangan yang berlaku agar aset Perseroan dapat dipelihara, dioperasikan dan diamankan. Adanya sistem pengendalian internal merupakan bagian dari upaya Perseroan mengimplementasikan Tata Kelola Perusahaan yang baik.

### - Internal Control System

*The Company's Internal Control System includes oversight of financial condition, operational activities, and compliance with Company policies and regulations as well as applicable laws so that the Company's assets can be maintained, operated and secured. The presence of an internal control system is part of the Company's efforts to implement Good Corporate Governance.*

## *Cikadongdong River Tubing*







## VIII KEBIJAKAN DAN KONTRIBUSI PERSEROAN TERHADAP TUJUAN PEMBANGUNAN BERKELANJUTAN *THE COMPANY'S POLICY AND CONTRIBUTION TO THE SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOAL's*



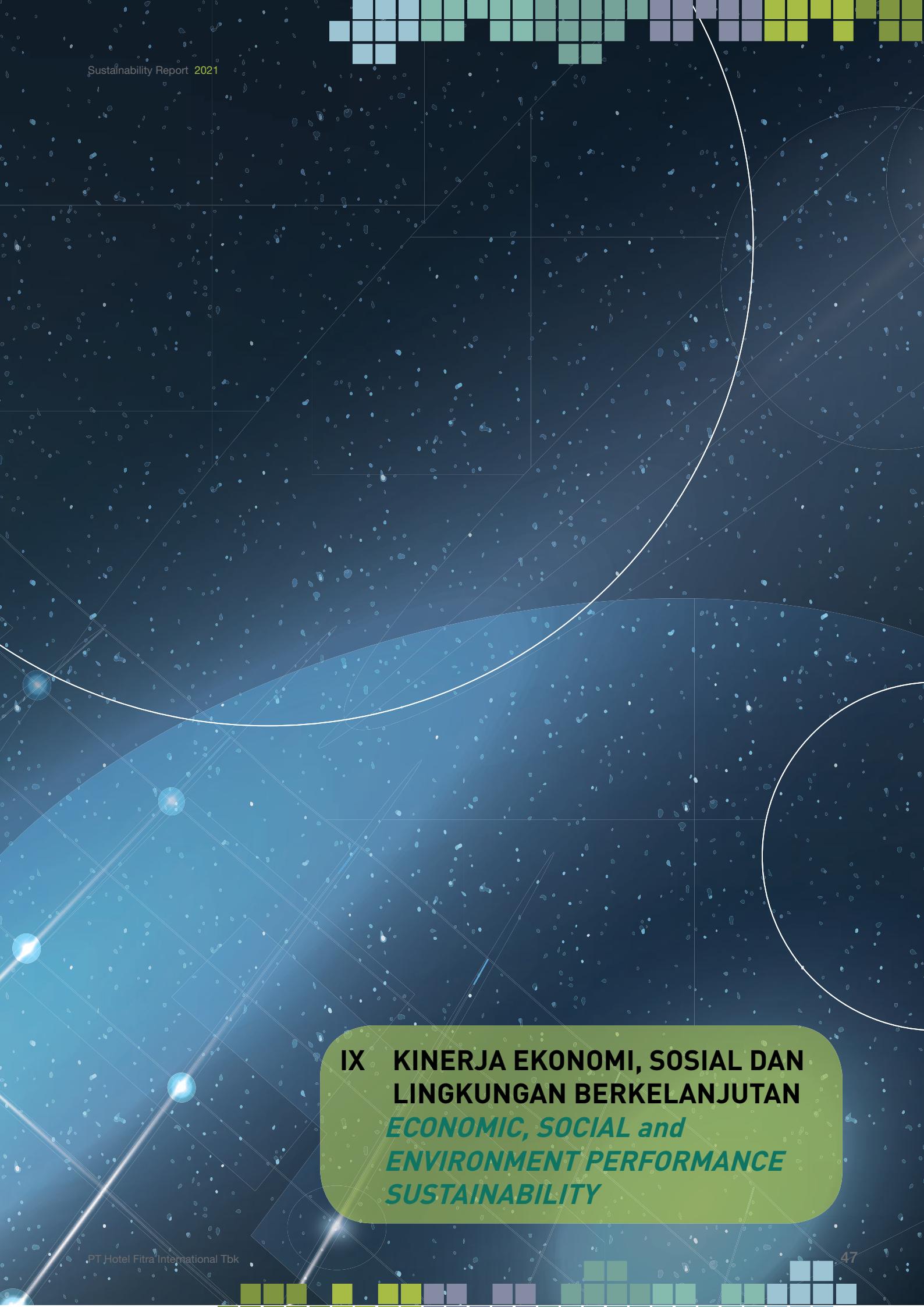
# SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

Dalam menjalankan kegiatan usaha, PT Hotel Fitra International Tbk ("Perseroan") mengutamakan prinsip ketaatan terhadap peraturan dan per-undang-undangan yang berlaku dan berupaya untuk terus menerus meningkatkan peran serta dalam mensukseskan setiap program pemerintah yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas dunia usaha secara menyeluruh secara berkelanjutan, seperti yang ditetapkan dalam PerPres no. 59 tahun 2017 tentang: Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan, dan Tujuan Pembangunan berkelanjutan antara lain:









## IX KINERJA EKONOMI, SOSIAL DAN LINGKUNGAN BERKELANJUTAN

### *ECONOMIC, SOCIAL and ENVIRONMENT PERFORMANCE SUSTAINABILITY*

## HOTEL

URAIAN	2021	2020	2019	SATUAN
Jumlah Kamar/ <i>Total Rooms</i>	113	113	113	Unit/ <i>Units</i>
Pendapatan Bersih/ <i>Net Revenues</i>	6 154 908 106	4 159 624 710	8 327 189 445	Rupiah/ <i>IDR</i>
Laba/ Rugi Neto tahun berjalan/ <i>Net Profit/ Loss For Current Year</i>	(5 421 836 983)	(8 542 260 341)	(6 130 295 160)	Rupiah/ <i>IDR</i>
Produk Ramah Lingkungan/ <i>Eco Friendly Products</i>	Belum Tersedia/ <i>Not Available Yet</i>	Belum Tersedia/ <i>Not Available Yet</i>	Belum Tersedia/ <i>Not Available Yet</i>	Unit/ <i>Units</i>
Tenaga Kerja Lokal/ <i>Local Workers</i>	60	49	67	Orang/ <i>Persons</i>
Penggunaan Bahan Ramah Lingkungan <i>Using Environmentally Friendly Materials</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Meminimalisir penggunaan bahan plastik di dalam kamar hotel</li> <li>2. Memaksimalkan sistem administrasi digital untuk mengurangi pemakaian kertas</li> <li>3. Perseroan Menyediakan tempat sampah organik, non organik, B3, residu dan logam di seluruh area hotel, termasuk kamar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Meminimalisir penggunaan bahan plastik di dalam kamar hotel</li> <li>2. Memaksimalkan sistem administrasi digital untuk mengurangi pemakaian kertas</li> <li>3. Perseroan Menyediakan tempat sampah organik, non organik, B3, residu dan logam di seluruh area hotel, termasuk kamar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Meminimalisir penggunaan bahan plastik di dalam kamar hotel</li> <li>2. Memaksimalkan sistem administrasi digital untuk mengurangi pemakaian kertas</li> <li>3. Perseroan Menyediakan tempat sampah organik, non organik, B3, residu dan logam di seluruh area hotel, termasuk kamar.</li> </ul>	Unit/ <i>Units</i>



## CONVENTION HALL

URAIAN	2021	2020	2019	SATUAN
Pendapatan Bersih/ <i>Net Revenues</i>	2 604 965 668	1 237 744 394	1 157 332 002	Rupiah/ <i>IDR</i>
Laba/ Rugi Neto tahun berjalan/ <i>Nett Profit/ Loss For Current Year</i>	(5 421 836 983)	(8 542 260 341)	(6 130 295 160)	Rupiah/ <i>IDR</i>
Produk Ramah Lingkungan/ <i>Eco Friendly Products</i>	Belum Tersedia/ <i>Not Available Yet</i>	Belum Tersedia/ <i>Not Available Yet</i>	Belum Tersedia/ <i>Not Available Yet</i>	Unit/ <i>Units</i>
Tenaga Kerja Lokal/ <i>Local Workers</i>	60	49	67	Orang/ <i>Persons</i>
Penggunaan Bahan Ramah Lingkungan <i>Using Environmentally Friendly Materials</i>	<p>1. Perseroan memberlakukan peraturan baku bagi setiap pihak yang menyewa convention hall terkait dengan penggunaan peralatan peralatan yang dibawa sendiri oleh penyewa</p> <p>2. Memaksimalkan sistem administrasi digital untuk mengurangi pemakaian kertas</p> <p>3. Perseroan Menyediakan tempat sampah organik, non organik, B3, residu dan logam di seluruh area hotel, termasuk kamar.</p>	<p>1. Perseroan memberlakukan peraturan baku bagi setiap pihak yang menyewa convention hall terkait dengan penggunaan peralatan peralatan yang dibawa sendiri oleh penyewa</p> <p>2. Memaksimalkan sistem administrasi digital untuk mengurangi pemakaian kertas</p> <p>3. Perseroan Menyediakan tempat sampah organik, non organik, B3, residu dan logam di seluruh area hotel, termasuk kamar.</p>	<p>1. Perseroan memberlakukan peraturan baku bagi setiap pihak yang menyewa convention hall terkait dengan penggunaan peralatan peralatan yang dibawa sendiri oleh penyewa</p> <p>2. Memaksimalkan sistem administrasi digital untuk mengurangi pemakaian kertas</p> <p>3. Perseroan Menyediakan tempat sampah organik, non organik, B3, residu dan logam di seluruh area hotel, termasuk kamar.</p>	Unit/ <i>Units</i>

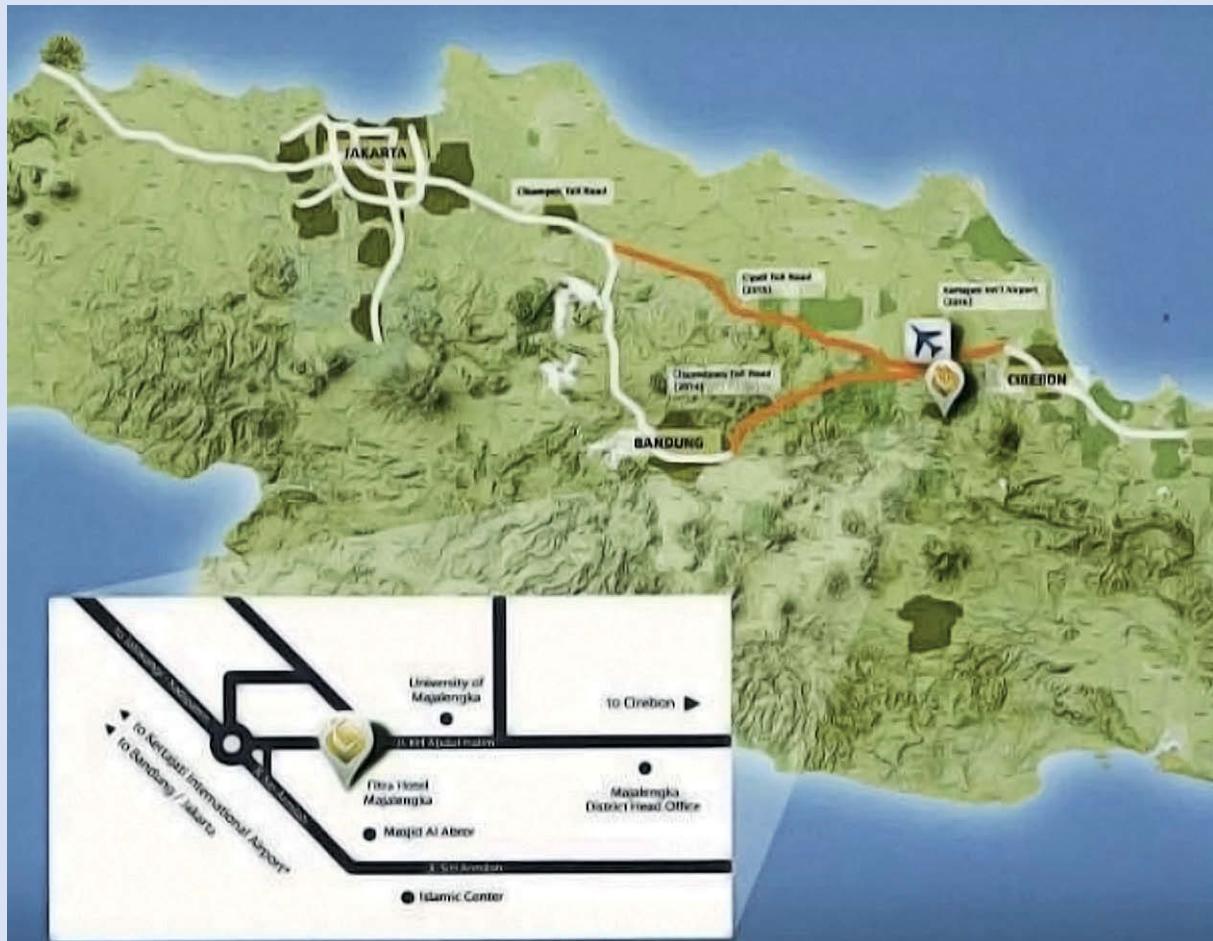




**X PETA LOKASI FITRA HOTEL DAN CONVENTION HALL**  
***FITRA HOTEL AND CONVENTION HALL LOCATION MAP***

# Point Of Interest

## Fitra Hotel & Convention Hall



- 5 Menit Waktu Tempuh Jalan Kaki ke Masjid, Islamic Centre Majalengka, dan Alun-alun Kota.
- 5 Menit Waktu Tempuh Kendaraan ke Universitas dan Pusat Pemerintahan Daerah Majalengka.
- 10 Menit Waktu Tempuh Kendaraan ke Pusat Perbelanjaan, dan salah satu tujuan wisata dan olahraga paralayang.
- 5 Minutes Walking Time to the Mosque, Majalengka Islamic Center, and City Square.
- 5 Minutes Driving Time to the University and Majalengka Regional Government Center.
- 10 Minutes Driving Time to Shopping Centers, and one of the tourist destinations and paragliding sports.

### AKSES JALAN

- Akses Tol Cisumdawu ke arah Bandung
- Akses Tol Cipali ke arah Jakarta

### INFRASTRUKTUR

- ± 20 Menit Bandara Kertajati
- ± 50 Menit Pelabuhan Cirebon

### ROAD ACCESS

- Access Cisumdawu Toll Road towards Bandung
- Cipali toll road access to Jakarta

### INFRASTRUCTURE

- ± 20 Minutes to Kertajati Airport
- ± 50 Minutes Cirebon Harbor



FITRA HOTEL

[www.fitratbk.com](http://www.fitratbk.com)

---

# 2021 Laporan Keberlanjutan

## *Sustainability Report*

---

*Majalengka's First Choice To Stay*



[www.fitratbk.com](http://www.fitratbk.com)



(0233) 8292 888



[corsec.hotelfitra@gmail.com](mailto:corsec.hotelfitra@gmail.com)

---